**Lista Obecności Członków PZD**

## na Walnym Zebraniu

## Sprawozdawczym / Konferencji Delegatów[[1]](#footnote-1)

**ROD** …………….……………

**w** …………………………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Imię i Nazwisko** | **Numer Działki** | **Podpis** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**w dniu** ………….…**2022 r.**

|  |  |
| --- | --- |
| (PIECZĘĆ ROD) | PRZEWODNICZĄCY  WALNEGO ZEBRANIA  (KONFERENCJI DELEGATÓW) |
|  | ...................................................... |
|  | (podpis) |
|  |  |
| strona … z …. | |
| (Pieczęć ROD)REGULAMINWalnego Zebrania Sprawozdawczego **ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..  **z dnia** …………………………………. **2022 roku**   1. **Walne zebranie i uczestnicy**    1. W walnym zebraniu sprawozdawczym (dalej: **„Zebranie”**), może uczestniczyć i brać udział w głosowaniach członek PZD posiadający prawo do działki w ROD ………………. w ………………. (dalej: **„ROD”**). Bez prawa udziału w głosowaniach w Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów PZD wyższego stopnia oraz zaproszeni przez Zarząd ROD goście.    2. O ile Statut PZD nie stanowi inaczej, członek PZD posiadający prawo do działki w ROD ma prawo być wybranym do organu ROD oraz jako delegat na okręgowy zjazd delegatów z tym, że osoba nieobecna na Zebraniu może zostać wybrana, o ile przed Zebraniem złożyła pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie i wybór.    3. Decyzje Zebranie podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.    4. Zebranie otwiera Prezes Zarządu ROD lub w jego zastępstwie Wiceprezes. 2. **Przewodniczący walnego zebrania, Prezydium i wybór komisji**    1. Prezes Zarządu ROD proponuje w imieniu Zarządu ROD, Przewodniczącego Walnego Zebrania (dalej: **„Przewodniczący”**). Kandydatów na Przewodniczącego może zaproponować każdy członek PZD uprawniony do udziału w głosowaniach na Zebraniu.    2. Przewodniczący proponuje liczbę i skład Prezydium Zebrania. Kandydatów do Prezydium może zaproponować każdy członek PZD uprawniony do udziału w głosowaniach na Zebraniu.    3. Zebranie wybiera Komisję mandatową, Komisję uchwał i wniosków oraz *Komisję Wyborczą[[2]](#footnote-2)*. Proponowaną liczbę członków oraz kandydatów na członków komisji przedstawia Przewodniczący. Na członka komisji może być wybrany wyłącznie członek PZD uprawniony do udziału w głosowaniach na Zebraniu.    4. Z Zebrania sporządzany jest protokół obejmujący wszystkie decyzje i przebieg Zebrania oraz dyskusji. Protokolanta wyznacza Przewodniczący. 3. **Przebieg Zebrania**    1. Przewodniczący czuwa nad tym, aby Zebranie przebiegało zgodnie z przyjętym porządkiem i obowiązującymi w PZD przepisami oraz niniejszym regulaminem.    2. Przewodniczący ustala kolejność wystąpień i udziela głosu w dyskusji.    3. Poza kolejnością Przewodniczący zebrania może udzielić głosu zaproszonym gościom i przedstawicielom organów PZD wyższego stopnia oraz w sprawach formalnych.    4. Czas wystąpienia w dyskusji nie może przekroczyć ......... minut.    5. Ograniczenie czasu wystąpień nie dotyczy: zaproszonych gości, przedstawicieli organów PZD wyższego stopnia oraz członków organów ROD odpowiadających na pytania i poruszone w dyskusji tematy.    6. Głosowania zarządza i przeprowadza Przewodniczący. Jeżeli zajdzie potrzeba liczenia głosów, Przewodniczący może wyznaczyć do pomocy przy ich liczeniu poszczególne osoby, spośród członków PZD uprawnionych do udziału w głosowaniach na Zebraniu. 4. **Komisje Zebrania**    1. Komisja mandatowa stwierdza prawomocność Zebrania. Przewodniczący Komisji składa Zebraniu sprawozdanie z prac Komisji i ogłasza ich wyniki.    2. Komisja uchwał i wniosków rejestruje projekty uchwał i wniosków przedstawione przez Zarząd ROD lub zgłoszone w trakcie Zebrania. Sprawozdanie z pracy Komisji (przygotowane projekty uchwał itp.) przedstawia Przewodniczący Komisji.    3. Komisja wyborcza rejestruje kandydatów zgłaszanych w wyborach uzupełniających do organów PZD w ROD oraz na delegatów na okręgowy zjazd. Kandydatów może zgłaszać osoba uprawniona do uczestniczenia w Zebraniu i udziału w głosowaniach. Przewodniczący Komisji przedstawia na Zebraniu kandydatów zgłoszonych do Komisji.    4. Komisje Zebrania sporządzają protokoły ze swoich prac. Protokoły komisji stanowią załączniki do protokołu z Zebrania. 5. **Dokumentacja Zebrania, zakończenie zebrania i rozstrzyganie kwestii spornych**    1. Dokumenty z Zebrania podpisuje Przewodniczący wraz z Przewodniczącym Komisji uchwał i wniosków.    2. Protokół z Zebrania podpisuje Przewodniczący oraz protokolant.    3. Protokoły z prac komisji Zebrania podpisują wszyscy członkowie komisji.    4. Po wyczerpaniu porządku zebrania Przewodniczący ogłasza zamknięcie Zebrania i przy braku sprzeciwu Zebranie ulega rozwiązaniu.    5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ani w przepisach związkowych, rozstrzyga Przewodniczący po zasięgnięciu opinii Prezydium Zebrania.   ...........................................................  *(podpis Przewodniczącego Zebrania)*  (Pieczęć ROD) REGULAMINKonferencji Delegatów **ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..  **z dnia** …………………………………. **2022 roku**   1. **Konferencja delegatów i uczestnicy**    1. Prawo udziału w konferencji delegatów (dalej: **„Konferencja”**), mają delegaci wybrani na zebraniach w sektorach w ROD, w tym w wyniku wyborów uzupełniających (dalej: **„Delegaci”**). Bez prawa udziału w głosowaniach w Konferencji mogą uczestniczyć przedstawiciele organów PZD wyższego stopnia oraz zaproszeni przez Zarząd ROD goście.    2. Prawo do głosowania na Konferencji i wchodzenia w skład komisji Konferencji mają Delegaci.    3. O ile Statut PZD nie stanowi inaczej, członek PZD posiadający prawo do działki w ROD ma prawo być wybranym do organu ROD oraz jako delegat na okręgowy zjazd delegatów z tym, że osoba nieuczestnicząca lub nieobecna na Konferencji może zostać wybrana, o ile przed Konferencją złożyła pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie i wybór.    4. Decyzje Konferencja podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.    5. Konferencję otwiera Prezes Zarządu ROD lub w jego zastępstwie Wiceprezes. 2. **Przewodniczący Konferencji delegatów, Prezydium i wybór komisji**    1. Prezes Zarządu ROD proponuje w imieniu Zarządu ROD, Przewodniczącego Konferencji (dalej: **„Przewodniczący”**). Kandydatów na Przewodniczącego może zaproponować każdy Delegat.    2. Przewodniczący proponuje liczbę i skład Prezydium Konferencji. Kandydatów do Prezydium może zaproponować każdy Delegat, spośród Delegatów obecnych na Konferencji.    3. Konferencja wybiera Komisję mandatową, Komisję uchwał i wniosków oraz *Komisję Wyborczą[[3]](#footnote-3)*. Proponowaną liczbę członków oraz kandydatów na członków komisji przedstawia Przewodniczący. Na członka komisji może być wybrany wyłącznie Delegat.    4. Z Konferencji sporządzany jest protokół obejmujący wszystkie decyzje i przebieg Konferencji oraz dyskusji. Protokolanta wyznacza Przewodniczący. 3. **Przebieg Konferencji**    1. Przewodniczący czuwa nad tym, aby Konferencja przebiegała zgodnie z przyjętym porządkiem i obowiązującymi w PZD przepisami oraz niniejszym regulaminem.    2. Przewodniczący ustala kolejność wystąpień i udziela głosu w dyskusji.    3. Poza kolejnością Przewodniczący zebrania może udzielić głosu zaproszonym gościom i przedstawicielom organów PZD wyższego stopnia oraz w sprawach formalnych.    4. Czas wystąpienia w dyskusji nie może przekroczyć ......... minut.    5. Ograniczenie czasu wystąpień nie dotyczy: zaproszonych gości, przedstawicieli organów PZD wyższego stopnia oraz członków organów ROD odpowiadających na pytania i poruszone w dyskusji tematy.    6. Konferencja może podejmować uchwały i decyzje, gdy w głosowaniu bierze udział ponad 50% Delegatów uprawnionych do udziału w Konferencji.    7. Głosowania zarządza i przeprowadza Przewodniczący. Jeżeli zajdzie potrzeba liczenia głosów, Przewodniczący może wyznaczyć do pomocy przy ich liczeniu poszczególnych Delegatów. 4. **Komisje Konferencji**    1. Komisja mandatowa stwierdza prawomocność Konferencji, gdy obecnych jest ponad 50% Delegatów. Przewodniczący Komisji składa Konferencji sprawozdanie z prac Komisji i ogłasza ich wyniki.    2. Komisja uchwał i wniosków rejestruje projekty uchwał i wniosków przedstawione przez Zarząd ROD lub zgłoszone w trakcie Konferencji lub na zebraniach w sektorach. Sprawozdanie z pracy Komisji (przygotowane projekty uchwał itp.) przedstawia Przewodniczący Komisji.    3. Komisja Wyborcza rejestruje kandydatów zgłaszanych w wyborach uzupełniających do organów PZD w ROD oraz na delegatów na okręgowy zjazd. Kandydatów może zgłaszać każdy Delegat oraz w formie pisemnej członek PZD posiadający prawo do działki w ROD. Przewodniczący Komisji przedstawia na Konferencji kandydatów zgłoszonych do Komisji.    4. Komisje Konferencji sporządzają protokoły ze swoich prac. Protokoły komisji stanowią załączniki do protokołu z Konferencji. 5. **Dokumentacja Konferencji, zakończenie zebrania i rozstrzyganie kwestii spornych**    1. Dokumenty z Konferencji podpisuje Przewodniczący wraz z Przewodniczącym Komisji uchwał i wniosków.    2. Protokół z Konferencji podpisuje Przewodniczący oraz protokolant.    3. Protokoły z prac Komisji Konferencji podpisują wszyscy członkowie komisji.    4. Po wyczerpaniu porządku zebrania Przewodniczący ogłasza zamknięcie Konferencji i przy braku sprzeciwu Konferencja ulega rozwiązaniu.    5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ani w przepisach związkowych, rozstrzyga Przewodniczący po zasięgnięciu opinii Prezydium Konferencji.   …………....................................................  *(podpis Przewodniczącego Konferencji Delegatów)* | |
| Pieczęć ROD | |

## Porządek Obrad Walnego Zebrania

## Sprawozdawczego w ROD

## (Konferencji Delegatów)

**z dnia …………………. 2022 r.**

1. Otwarcie zebrania.
2. Wybór Przewodniczącego i Prezydium zebrania. Wyznaczenie protokolanta.
3. Zatwierdzenie regulaminu zebrania.
4. Zatwierdzenie porządku obrad.
5. Wybór Komisji Mandatowej, Komisji Uchwał i Wniosków oraz *Komisji Wyborczej*[[4]](#footnote-4).
6. Sprawozdanie Zarządu ROD z działalności za 2021 r. (merytoryczne i finansowe).
7. Sprawozdanie Komisji Mandatowej
8. *Informacja zarządu ROD o wynikach kontroli prowadzonej w ROD w 2021 roku[[5]](#footnote-5).*
9. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej ROD za 2021 r.
10. Ocena działalności Zarządu ROD za 2021 r. przez Komisję Rewizyjną ROD wraz z wnioskami.
11. Dyskusja.
12. Sprawozdanie Komisji Uchwał i Wniosków, przedstawienie projektów uchwał i głosowania w sprawach:
13. Zatwierdzenia sprawozdania z działalności Zarządu ROD za 2021 r.
14. Zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2021 r.
15. Zatwierdzenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej ROD za 2021 r.
16. Projekt planu pracy na 2022 r.
17. Projekt preliminarzy finansowych ROD na 2022 r.
18. Ocena preliminarza finansowego ROD na 2022 r. przez Komisję Rewizyjną ROD.
19. Dyskusja.
20. *Zatwierdzenie kooptacji członka(-ów) do składu organu ROD[[6]](#footnote-6).*
21. *Przedstawienie przez Komisję Wyborczą zgłoszonych kandydata(-ów) do organów ROD i na delegatów na Okręgowy Zjazd Delegatów PZD[[7]](#footnote-7)*.
22. *Wybory uzupełniające członka(-ów) Zarządu ROD, Komisji Rewizyjnej ROD i delegata(-ów) na Okręgowy Zjazd Delegatów PZD 4.*
23. Sprawozdanie Komisji Uchwał i Wniosków, przedstawienie projektów uchwał i głosowania w sprawach:
24. Uchwalenie opłat ogrodowych i terminu ich wnoszenia w 2022 r.
25. *Uchwalenie realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego), w tym partycypacji finansowej działkowców[[8]](#footnote-8)*,
26. Uchwalenie innych uchwał dotyczących działalności ogrodu.
27. Uchwalenie planu pracy na 2022 r.
28. Uchwalenie preliminarza finansowego na 2022 r.
29. Sprawy różne.
30. Zakończenie obrad.

## 

(Pieczęć ROD)

## P R O T O K Ó Ł

## KOMISJI MANDATOWEJ

## WALNEGO ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZEGO

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

Komisja Mandatowa ukonstytuowała się w następującym składzie:

Przewodniczący: ............................................................

Sekretarz: ............................................................

Członek: ............................................................

Komisja Mandatowa na podstawie sporządzonej listy obecności stwierdziła, że na .............. członków zwyczajnych PZD w ROD w zebraniu uczestniczy …….... członków, co stanowi …........ %, wobec czego:

1. ***zgodnie z § 61 ust. 1 statutu PZD walne zebranie jest prawomocne w pierwszym terminie (obecność ponad 50%)[[9]](#footnote-9) ,***
2. ***zgodnie z § 61 ust. 2 statutu PZD walne zebranie jest prawomocne w drugim terminie 1,***

i może podejmować uchwały wymagane na podstawie przepisów Statutu PZD oraz inne niezbędne do funkcjonowania ogrodu.

Lista obecności z walnego zebrania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEKRETARZ KOMISJI MANDATOWEJ** |  | **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI MANDATOWEJ** |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
| **Podpis członka Komisji:** |  |  |
| ………………………………………… |  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(Pieczęć ROD)

## P R O T O K Ó Ł

## KOMISJI MANDATOWEJ KONFERENCJI DELEGATÓW

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

Komisja Mandatowa ukonstytuowała się w następującym składzie:

Przewodniczący: ............................................................

Sekretarz: ............................................................

Członek: ............................................................

Komisja Mandatowa na podstawie listy obecności stwierdziła, że w Konferencji Delegatów uczestniczy ……. delegatów wybranych na zebraniach sektorów w …. roku co stanowi ..……. % liczby delegatów.

Komisja Mandatowa stwierdza, że Konferencja Delegatów jest / nie jest[[10]](#footnote-10) prawomocna i może / nie może1 podejmować uchwały.

Lista obecności delegatów z konferencji delegatów stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEKRETARZ KOMISJI MANDATOWEJ** |  | **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI MANDATOWEJ** |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
| **Podpis członka Komisji:** |  |  |
| ………………………………………… |  |  |
|  |  |  |

(Pieczęć ROD)

## P R O T O K Ó Ł

## KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW

## WALNEGO ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZEGO

## (KONFERENCJI DELEGATÓW)

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

Komisja Uchwał i Wniosków ukonstytuowała się w następującym składzie:

Przewodniczący: .................................................................................................

Sekretarz: .................................................................................................

Członek: .................................................................................................

Komisja Uchwał i Wniosków po wysłuchaniu sprawozdań Zarządu ROD, sprawozdania Komisji Rewizyjnej ROD, dyskusji oraz po rozpatrzeniu wniosków zgłoszonych na Walnym Zebraniu (Konferencji Delegatów) proponuje Walnemu Zebraniu (Konferencji Delegatów) projekty następujących uchwał w sprawie:

1. Zatwierdzenia sprawozdania z działalności Zarządu ROD za 2021 r.,
2. Zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2021 r.,
3. Zatwierdzenia sprawozdania Komisji Rewizyjnej ROD za 2021 r. ,
4. Wysokości i terminu wnoszenia opłaty ogrodowej w 2022 r.,
5. Wysokości i terminu wnoszenia opłaty ogrodowej – opłata energetyczna – w 2022 r.,
6. Wysokości i terminu wnoszenia opłaty ogrodowej – opłata wodna – w 2022 r.,
7. Wysokości i terminu wnoszenia opłaty za wywóz śmieci z terenu ROD w 2022 r.,
8. *Realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego), w tym partycypacji finansowej działkowców*[[11]](#footnote-11),
9. *Zaciągnięcia pożyczki z Funduszu Samopomocowego PZD2*,
10. *Zatwierdzenia powołania członka organu ROD w trybie § 40 ust. 1 Statutu PZD3*
11. *Ustalenia kwoty przeznaczonej na świadczenia pieniężne i nagrody wypłacane z tytułu pracy społecznej w ROD4,*
12. ........................................................................................................... (inne wymienić5)
13. .....................................................................................................................................
14. ......................................................................................................................................
15. ...................................................................................................................................
16. ...................................................................................................................................
17. Planu pracy na 2022 r.
18. Preliminarza finansowego na 2022 r.

Projekty uchwał stanowią integralną część protokołu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEKRETARZ KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
| **Podpis członka Komisji:** |  |  |
| ………………………………………… |  |  |
|  |  |  |

(Pieczęć ROD)

## P R O T O K Ó Ł[[12]](#footnote-12)

## KOMISJI WYBORCZEJ

## WALNEGO ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZEGO

## (KONFERENCJI DELEGATÓW)

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

Komisja Wyborcza ukonstytuowała się w następującym składzie:

Przewodniczący: .........................................................................................................

Sekretarz: .........................................................................................................

Członek: ........................................................................................................

Komisja Wyborcza na podstawie propozycji zgłoszonych przez uczestników walnego zebrania (delegatów na konferencji), przedstawia następujących kandydatów w wyborach uzupełniających do:

Zarządu ROD[[13]](#footnote-13):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | …………………………………………… | 7. | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… | 8. | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… | 9. | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… | 10. | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… | 11. | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… |  |  |

Komisji Rewizyjnej ROD2:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | …………………………………………… | 6. | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… | 7. | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… | 8. | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… | 9. | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… |  |  |

Zgodnie z kluczem wyborczym ustalonym w 2019 roku przez Okręgowy Zarząd PZD, Komisja Wyborcza przedstawia następujących kandydatów na delegatów na Okręgowy Zjazd Delegatów PZD2:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | …………………………………………… | 3. |  | …………………………………………… |
|  | …………………………………………… | 4. |  | …………………………………………… |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEKRETARZ KOMISJI WYBORCZEJ** |  | **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI WYBORCZEJ** |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
| **Podpis członka Komisji:** |  |  |
| ………………………………………… |  |  |
|  |  |

(Pieczęć ROD)

**UCHWAŁA NR** .................... **/2022**

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[14]](#footnote-14)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

***w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności***

***Zarządu ROD w 2021 roku***

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1 działając na podstawie § 64 pkt 1 Statutu PZD na wniosek Komisji Rewizyjnej ROD postanawia:

§ 1

Zatwierdzić / Nie zatwierdzić[[15]](#footnote-15) sprawozdanie/-a z działalności Zarządu ROD za 2021 r.

§ 2

Sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[16]](#footnote-16)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie zatwierdzenia

### sprawozdania finansowego ROD za 2021 rok

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1, na wniosek Komisji Rewizyjnej ROD, działając na podstawie § 64 pkt 3 Statutu PZD postanawia:

§ 1

Zatwierdzić / nie zatwierdzić[[17]](#footnote-17) sprawozdanie finansowe ROD za 2021 rok sporządzone przez zarząd ROD składające się z:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - | bilansu zamykającego się po stronie aktywów i pasywów kwotą: | ................................ zł |
| - | rachunku zysków i strat zamykającego się nadwyżką/niedoborem2 na kwotę: | ................................ zł |
| - | sprawozdania z Funduszu Rozwoju ROD zamykającego się kwotą: | ................................ zł |
| - | sprawozdania Funduszu Oświatowego ROD zamykającego się kwotą: | ................................ zł |

§ 2

Sprawozdanie finansowe ROD za rok 2021 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |
|  |  |

(Pieczęć ROD)

**UCHWAŁA NR** .................... **/2022**

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[18]](#footnote-18)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

***w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności***

***Komisji Rewizyjnej ROD w 2021 roku***

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1 działając na podstawie § 64 pkt 2 Statutu PZD postanawia:

§ 1

Zatwierdzić/nie zatwierdzić[[19]](#footnote-19) sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej ROD za 2021 r.

§ 2

Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| (podpis) |  | (podpis) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[20]](#footnote-20)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie wysokości opłaty ogrodowej i terminu jej wnoszenia w 2022 roku

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1 działając na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o ROD oraz § 64 pkt 7 Statutu PZD postanawia:

§ 1

Uchwalić opłatę ogrodową w 2022 roku w kwocie:

............... zł/m² powierzchni użytkowanej działki przeznaczoną na pokrycie kosztów funkcjonowania ROD - w tym partycypacja zgodnie z § 145 ust. 1 i 2 statutu PZD uchwalona uchwałą nr 2/XII/2021 Krajowej Rady PZD z dnia 9 grudnia 2021 r.

§ 2

Na opłatę ogrodową przeznaczone na pokrycie kosztów funkcjonowania ROD w 2022 r. składają się wydatki w szczególności na:

1. utrzymanie porządku i czystości[[21]](#footnote-21),
2. bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej,
3. opłaty za dostawę energii elektrycznej, cieplnej, gazu i wody[[22]](#footnote-22) w części dotyczącej terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej,
4. ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne,
5. zarządzanie ROD.

§ 3

Opłatę ogrodową wskazaną w § 1 wnoszą wszyscy działkowcy w ROD w terminie do dnia ........................................................ 2022 roku.

§ 4

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |

## (Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[23]](#footnote-23)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie wysokości i terminu wnoszenia opłaty ogrodowej

### – opłata energetyczna w roku 2022

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1 ROD działając na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o ROD, § 64 pkt 7 Statutu PZD oraz uchwały nr 285/2015 Prezydium Krajowej Rady PZD z dnia 5 listopada 2015 r. w sprawie wprowadzenia zasad regulujących korzystanie z energii elektrycznej w rodzinnych ogrodach działkowych, postanawia:

§ 1

Na podstawie danych z 2021 r. – w szczególności strat wynikających z różnic pomiędzy wskazaniami licznika głównego, a sumą wskazań wszystkich podliczników wynoszących w 2021 r. ………………………............... kWh, uchwala opłatę energetyczną na 2022 r.

w kwocie ......................................... zł od działki w ROD podłączonej do sieci energetycznej.

§ 2

Opłata energetyczna przeznaczona jest na pokrycie strat powstających w trakcie przesyłu energii wewnątrz ogrodu.

§ 3

1. Opłatę wskazaną w § 1 wnoszą wszyscy działkowcy, w ROD których działki były lub są podłączone do ogrodowej sieci energetycznej w 2022 r.
2. Opłatę wnosi się w terminie do dnia ........................................................ 2022 roku.

§ 4

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## (Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[24]](#footnote-24)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie wysokości i terminu wnoszenia opłaty ogrodowej

### – opłata wodna w roku 2022

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1 ROD działając na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o ROD, § 64 pkt 7 Statutu PZD oraz uchwały nr 57/2019 Krajowego Zarządu PZD z dnia 27 lutego 2019 roku (ze zmianami wprowadzonymi uchwałą 101/2020 KZ PZD z dnia 21 kwietnia 2020 r.) w sprawie zasad ustalenia i rozliczania opłaty wodnej w ROD, postanawia:

§ 1

Na podstawie danych z 2021 roku, w szczególności:

* różnicy między wodomierzem głównym, a sumą wszystkich podliczników zainstalowanych na poszczególnych działkach,
* ubytków wody z powodu awarii sieci w ciągu sezonu,
* napełnianie sieci wodą na początku sezonu oraz zrzutu wody na koniec sezonu,
* zużycia wody według wskazań wodomierzy na poszczególnych działkach

uchwala opłatę wodną w wysokości ………………………… od działki podłączonej do sieci wodnej.

§ 2

1. Opłatę wskazaną w § 1 wnoszą wszyscy działkowcy w ROD, których działki były lub są podłączone do ogrodowej sieci wodociągowej w 2022 r.
2. Opłatę wnosi się w terminie do dnia ........................................................ 2022 roku.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |
|  |  |

(Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[25]](#footnote-25)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie wysokości i terminu wnoszenia opłaty za wywóz śmieci z terenu ROD

### w 2022 roku

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1 ROD działając na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o ROD, § 64 pkt 7 Statutu PZD oraz w zw. z umową z firmą wywozową/ uchwałą rady gminy właściwej ze względu na położenie ROD regulującą wysokość opłat za wywóz śmieci postanawia:

§ 1

Uchwalić opłatę za wywóz śmieci w 2022 roku w kwocie ……….… zł od działki.

§ 2

Opłatę za wywóz śmieci wnoszą wszyscy działkowcy w terminie do dnia .................................. 2022 roku.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |

## (Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[26]](#footnote-26)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie opłaty ogrodowej na pokrycie kosztów wynikających z tytułu prawnego do nieruchomości zajętej przez ROD w roku 2022[[27]](#footnote-27)

W związku z art. 28 ust. 2 Ustawy o ROD, Okręgowy Zarząd PZD ………………………………, na mocy uchwały nr …………. z dnia ………………., zobowiązał działkowców z ROD do uiszczenia opłaty ogrodowej na pokrycie kosztów wynikających z tytułu prawnego do nieruchomości zajętej przez ROD w 2022 roku, uiszczonej na rzecz Gminy …………….

W związku z powyższym walne zebranie sprawozdawcze / konferencja delegatów1 ROD działając na podstawie § 144 ust. 4 Statutu PZD, postanawia:

§ 1

Na podstawie wyliczeń wynikających z wyższej przywołanej uchwały Okręgowego Zarządu, przyjąć kwotę ……………….. tytułem pokrycia kosztów wynikających z tytułu prawnego do nieruchomości zajętej przez ROD w 2022 roku.

§ 2

Kwotę podaną w § 1, podzielić proporcjonalnie na powierzchnię wszystkich użytkowanych działki w ROD w liczbie ……….. o łącznej powierzchni ……….. m2.

§ 3

Ustalić kwotę z tytułu pokrycia kosztów wynikających z tytułu prawnego do nieruchomości zajętej przez ROD na kwotę…… od m2 powierzchni działki.

§ 4

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |

*(podpis) (podpis)*(Pieczęć ROD)

**Wniosek zarządu ROD**

.................................................................

**w** .............................................................

**Na walne zebranie/konferencję delegatów\***

**w dniu** ......................................................

w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego)**\***

**pn.** .................................................................................................................................

1. Charakterystyka obiektu lub robót, zawierająca krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót:

..................................................................................

..................................................................................

..................................................................................

..................................................................................

1. Przewidywany czasokres i termin realizacji:..................................
2. System realizacji zadania (w odniesieniu do całości lub elementów obiektu)\*:

- *gospodarczy,*

*- zlecony,*

*- mieszany.*

1. Kosztorysowy koszt zadania w zł: ...........................................
2. Przewidywane źródła finansowania:

* środki własne ROD ………........................................................................... zł,
* dotacje jednostek samorządu terytorialnego ........................................................... zł,
* dotacje organów wyższych PZD ............................................................................. zł,
* dotacje z innych źródeł, w tym z funduszy europejskich i krajowych ................................................................................................................................. zł,
* pożyczka z Funduszu Samopomocowego PZD ...………………………………... zł,
* środki z partycypacji finansowej działkowców ………………………..……..…....zł,

w tym, wartość prac działkowców na rzecz zadania, które mogą być wykonane

w celu obniżenia/umorzenia partycypacji finansowej działkowców.......................................................... zł.

W imieniu zarządu ROD

Wiceprezes Prezes

.............................. ..............................

(podpis) (podpis)

........................... ...............................

*miejscowość data*

\*niepotrzebne skreślić

(Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[28]](#footnote-28)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego)***[[29]](#footnote-29)***

**pn.** .................................................................................................................................

**§ 1**

Walne zebranie sprawozdawcze (konferencja delegatów) - członków PZD w ROD im. ...........................................w ............................, na podstawie § 64 pkt. 8 statutu PZD oraz wniosku zarządu ROD przyjmuje do realizacji na rok ................(na lata ......... - ..........)\* zadanie inwestycyjne (remontowe) pn. ..................................................................................................

**§ 2**

Zakres rzeczowy robót, przewidywany koszt ich realizacji i źródła finansowania oraz system realizacji (gospodarczy, zlecony, mieszany) określa wniosek zarządu ROD, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 3**

1. Wysokość partycypacji finansowej w kosztach realizacji zadania, o którym mowa w § 1, przypadającej na jednego działkowca ustala się w kwocie:

zł ........................ na rok .................,

zł ........................ na rok .................,

zł ........................ na rok .................,

zł ........................ na rok .................,

1. Łączna wysokość partycypacji, o której mowa w ust. 1 wynosi ……………………zł
2. Kwotę (kwoty)\* należy wpłacić na rachunek bankowy ROD lub w kasie ROD w terminie (terminach)\* ................................................................

**§ 4**

1. W ramach partycypacji finansowej, o której mowa w § 3 uchwały przyjmuje się prace działkowców na rzecz zadania.
2. Prace przypadające na jednego działkowca ustala się rocznie w ilości .................. godzin przy wartości (1 godziny pracy) ………………... zł co daje kwotę ……………..……….zł. Prace te będą wykonywane w latach ..……….…..-…………….
3. Łączna wartość prac, o których mowa w ust. 2 wynosi ………………………...…… zł.
4. W przypadku wykonania pracy przez działkowca osobiście lub przez członka jego rodziny łączna partycypacja finansowa, określona w § 3 ust. 2 ulega obniżeniu/ umorzeniu o łączną wartość prac, o której mowa w ust.3. Umorzenia/obniżenia dokonuje się jednorazowo bądź w okresach rocznych, jeżeli wykonanie prac rozpisano na lata.

**§ 5**

Małżonkowie posiadający prawo do tej samej działki opłacają jedną opłatę, o której mowa w § 3 oraz mają do nich zastosowanie ulgi przewidziane w § 4 (w pojedynczym wymiarze).

**§ 6**

Realizacja zadania inwestycyjnego (remontowego) może być podjęta po spełnieniu przez zarząd ROD wymogów formalno-prawnych, określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane i przepisach związkowych.

**§ 7**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

## (Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[30]](#footnote-30),[[31]](#footnote-31)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Funduszu Samopomocowego

W związku z uchwałą nr ……….. /…….... Walnego Zebrania Członków (Konferencji Delegatów) ROD ….................................. w ............................ z dnia ……………………….. roku w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego) pn. ………………...………………………………………, postanawia się co następuje:

1. Upoważnia się Zarząd ROD ……………………........................w ................................ do wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pożyczki z Funduszu Samopomocowego na powyższą inwestycję w wysokości …..... zł. Proponowany okres spłaty określa się na ........ lat od dnia wypłacenia kwoty pożyczki.

**Uzasadnienie:**

1. Walne Zebranie Członków (Konferencja Delegatów) ROD …….............................................. w ............................................ uchwala opłatę na spłatę pożyczki w wysokości ………..... zł/rocznie od działkowca, płatną przez okres spłaty pożyczki. Powyższa opłata stanowi partycypację finansową działkowców w kosztach inwestycji. Małżonkowie mający tytuł prawny do tej samej działki wpłacają jedną opłatę na spłatę pożyczki,
2. Zobowiązuje się Zarząd ROD im. ............................ do spłaty zaciągniętej pożyczki w terminach i ratach ustalonych w uchwale Krajowego Zarządu PZD w sprawie udzielenia pożyczki.
3. Upoważnia się Zarząd ROD im. ............................ do złożenia oświadczenia, w którym Zarząd ROD akceptuje możliwość dokonania przez okręgowy zarząd PZD blokady rachunku bankowego ROD, w przypadku zalegania ze spłatą co najmniej trzech kolejnych rat pożyczki oraz braku złożenia wyjaśnień wskazujących przyczyny zalegania ze spłatą ww. pożyczki.
4. W przypadku podjęcia uchwały o wyodrębnieniu się ROD, stosownie do art. 69 ust. 1 lub art. 73 ust. 4 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o ROD, zobowiązuje się stowarzyszenie ogrodowe do spłaty pożyczki zaciągniętej przed dniem podjęcia uchwały o wyodrębnieniu się ROD.
5. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |

(Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[32]](#footnote-32)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie wniosku o przyznanie dotacji

### z Funduszu Rozwoju ROD

W związku z uchwałą nr ……../20….. Walnego Zebrania ROD w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego)\* pn. …………………………………………………..……… postanawia się co następuje:

1. Upoważnia się zarząd ROD do wystąpienia z wnioskiem o udzielenie dotacji z krajowego\* lub okręgowego\* Funduszu Rozwoju ROD na powyższą inwestycję.
2. Dotacja podlega zwrotowi w przypadku, gdy ROD nie wykorzysta dotacji, wykorzysta dotację niezgodnie z jej przeznaczeniem, nie rozliczy dotacji lub wobec ROD, w ciągu 5 lat od przekazania dotacji na rachunek bankowy ROD zostanie podjęta uchwala o wyodrębnieniu w rozumieniu art. 70 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**\*** niepotrzebne skreślić

(Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[33]](#footnote-33)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie ustalenia kwoty przeznaczonej na świadczenia

### pieniężne i nagrody wypłacane z tytułu pracy społecznej w ROD

Walne zebranie sprawozdawcze działając na podstawie §64 pkt 6 i pkt 7 Statutu PZD oraz §5 ust.3 Uchwały nr 5/XXV/2018 Krajowej Rady PZD z dnia 5 grudnia 2018 r. *w sprawie zasad wynagradzania za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją w rodzinnych ogrodach* *działkowych*, postanawia:

**§ 1**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na świadczenia i nagrody na rok kalendarzowy 2022 ustalić na łączną kwotę ....................zł (słownie: ……….……………….......).

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |

## 

## (Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[34]](#footnote-34)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie zatwierdzenia powołania członka organu PZD

### w trybie § 40 ust. 1 Statutu PZD

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1 ROD działając na podstawie § 40 ust. 2 Statutu PZD, postanawia:

§ 1

***Zatwierdzić / Nie zatwierdzić[[35]](#footnote-35)***

powołania Pana / Pani2 ……………………………………..

do składu Zarządu ROD / Komisji Rewizyjnej ROD2

dokonane na podstawie uchwały

Nr …………..

z dnia …………..……….

§ 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Stwierdzić, że aktualnie w skład Zarządu ROD/ Komisji Rewizyjnej1 ROD wchodzą:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | …………………………………………… | 7. | …………………………………………… | |  | …………………………………………… | 8. | …………………………………………… | |  | …………………………………………… | 9. | …………………………………………… | |  | …………………………………………… | 10. | …………………………………………… | |  | …………………………………………… | 11. | …………………………………………… | |  | …………………………………………… |  |  | |  | | | | |
| ***Przeprowadzić / Nie przeprowadzić2***  wybory uzupełniające do wskazanego w § 1 organu ROD w ramach walnego zebrania sprawozdawczego/konferencji delegatów1 na podstawie § 65 ust. 3 Statutu PZD. |

**§ 3**

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |

## 

## (Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[36]](#footnote-36)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie wyników wyborów uzupełniających do organów PZD

### oraz Delegatów na Okręgowy Zjazd Delegatów PZD

### (Rejonową Konferencję Przedzjazdową) na kadencję

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1 ROD działając na podstawie § 65 ust. 3 Statutu PZD stwierdza, że:

§ 1

W wyniku przeprowadzonego głosowania w wyborach uzupełniających do składu organów w ROD wybrano następujące osoby:

|  |  |
| --- | --- |
| Zarządu ROD1 | Komisji Rewizyjnej ROD1 |
| 1. …………………………. | 1) …………………………. |
| 1. …………………………. | 2) …………………………. |
| 1. …………………………. | 3) …………………………. |
| 1. …………………………. | 4) …………………………. |
| 1. …………………………. | 5) …………………………. |
| 1. …………………………. | 6) …………………………. |
| 1. …………………………. | 7) …………………………. |
| 1. …………………………. | 8) …………………………. |
| 1. …………………………. | 9) …………………………. |
| 1. …………………………. |  |
| 1. …………………………. |  |

§ 2

W wyniku przeprowadzonego głosowania w wyborach uzupełniających skład organów w ROD przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| Zarządu ROD1 | Komisji Rewizyjnej ROD1 |
| 1. …………………………. | 1) …………………………. |
| 1. …………………………. | 2) …………………………. |
| 1. …………………………. | 3) …………………………. |
| 1. …………………………. | 4) …………………………. |
| 1. …………………………. | 5) …………………………. |
| 1. …………………………. | 6) …………………………. |
| 1. …………………………. | 7) …………………………. |
| 1. …………………………. | 8) …………………………. |
| 1. …………………………. | 9) …………………………. |
| 1. …………………………. |  |
| 1. …………………………. |  |

§ 3

Jako Delegatów na Okręgowy Zjazd Delegatów PZD (Rejonową Konferencję Przedzjazdową) w wyniku głosowania w wyborach uzupełniających wybrano:

1. ……………………………………..
2. ……………………………………..
3. ……………………………………..
4. ……………………………………..
5. ……………………………………..

§ 4

Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |

## 

(Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie wniosku o zatwierdzenie / zmianę\* planu zagospodarowania ROD

Na podstawie § 64 pkt 9 Statutu PZD oraz § 29 i § 30 Regulaminu ROD Walne Zebranie postanawia wystąpić z wnioskiem do Okręgowego Zarządu

………………………………………….…………….…………………………….….. PZD o:

1) zatwierdzenie planu zagospodarowania ROD\*

2) zmianę planu zagospodarowania ROD polegającą na\*:

(należy opisać stan przed i po zmianie z uwzględnieniem zmian w powierzchni ogólnej i użytkowej)

……..…………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………

………..…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………….…………………………………….………

……………………………………………………………………………………………..……

………………………………………………………………………………………………..…

Podstawowe dane ROD po wprowadzeniu zmian w planie zagospodarowania:

1. Powierzchnia ogólna ROD – …………… ha
2. Powierzchnia użytkowa ROD (pod działkami) – ……………. ha
3. Powierzchnia ogólnodostępna (alejki, place, parkingi itp.) – ……….…… ha

d) Powierzchnia wyłączona z użytkowania (skarpy,

zbiorniki wodne, rowy melioracyjne itp.) – ……………. ha

1. Liczba wszystkich działek ROD – …….………
2. Liczba działek użytkowanych ROD – …….………

Plan zagospodarowania na podkładzie geodezyjnym oraz wykaz powierzchni poszczególnych działek rodzinnych stanowią załączniki do niniejszej uchwały.

\*niepotrzebne skreślić

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |

(Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[37]](#footnote-37)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie zasad odpracowania zaległości z tytułu opłat ogrodowych

Działając na podstawie § 144 ust 5 Statutu PZD Walne Zebranie / Konferencja Delegatów1 ROD uchwala, co następuje:

§ 1

1. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale działkowiec może odpracować zaległości z tytułu nieuiszczonych w całości lub w części opłat ogrodowych.
2. Celem niniejszej uchwały jest w szczególności:
3. wypracowanie nawyku regulowania należności z tytułu opłat ogrodowych,
4. zmniejszenie zadłużenia z tytułu opłat ogrodowych,
5. ułatwienie regulowania zobowiązań z tytułu opłat ogrodowych działkowcom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej.
6. Odpracowanie zaległości w rozumieniu niniejszej uchwały ma charakter wyjątkowy i jest dobrowolne.

§ 2

1. Odpracowanie zaległości, o którym mowa w § 1, polega na wykonaniu przez działkowca lub jego osobę bliską (w rozumieniu Statutu PZD) bezpłatnych prac na rzecz ROD, których wartość odpowiada wysokości zaległego zobowiązania z tytułu opłat ogrodowych.
2. Warunkiem korzystania z możliwości odpracowania zaległości z tytułu nieuiszczonych opłat ogrodowych jest zgoda zarządu ROD, wydana na pisemny wniosek zainteresowanego działkowca.

§ 3

1. Przedmiotem prac na rzecz ROD będą prace porządkowe i inne czynności związane z funkcjonowaniem ROD, a w szczególności:
2. grabienie liści i zbieranie ich do worków,
3. koszenie trawy na terenach ogólnych,
4. pielęgnacja drzew i krzewów,
5. odchwaszczanie i porządkowanie terenów ogólnych,
6. oczyszczanie terenu ogólnego z zalegających nieczystości,
7. odśnieżanie ręczne i usuwanie oblodzeń,
8. usuwanie błota pośniegowego,
9. zbieranie śmieci z terenów ROD,
10. drobne prace konserwatorskie, a zwłaszcza malowania elementów ogrodzenia i innych urządzeń,
11. zamiatanie chodników, skwerów, parkingów.
12. porządkowanie i bieżące sprzątanie pomieszczeń w obiektach wspólnego użytku,
13. malowanie pomieszczeń w obiektach wspólnego użytku,
14. wywieszanie ogłoszeń administracyjnych,
15. roznoszenie korespondencji.
16. Zarząd ROD określa na bieżąco zapotrzebowanie na realizację konkretnych prac, określając jednocześnie liczbę osób oraz przewidywany czas do jej wykonania.
17. Zarząd ROD informuje na tablicach ogłoszeń lub stronie internetowej ROD o terminach i zakresie bieżących prac do wykonania.

§ 4

1. Konkretną pracę powierzoną działkowcowi określa Zarząd ROD, wskazując termin i miejsce jej wykonania.
2. Działkowiec powinien wykonać pracę powierzoną przez Zarząd ROD według rodzaju, miejsca i czasu, aż do całkowitego wygaśnięcia zobowiązania z tytułu zaległości opłat ogrodowych.
3. Wykonanie pracy powierzonej działkowcowi każdorazowo nadzoruje i odbiera jej wykonanie osoba upoważniona przez zarząd ROD.
4. W przypadku niewykonania pracy na rzecz ROD w całości lub części, działkowiec obowiązany jest do natychmiastowej spłaty zaległości wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie.
5. Świadczenie prac na zasadach określonych w niniejszej uchwale nie jest tożsame ze stosunkiem pracy, a wartość świadczonych prac nie stanowi dochodu działkowca. Do świadczenia prac stosuje się odpowiednio przepisy prawa cywilnego, o których mowa w art. 453 kodeksu cywilnego.

§ 5

1. Na potrzeby niniejszej uchwały ustala się wartość stawki godzinowej świadczonych prac na rzecz ROD na kwotę 19,70 zł[[38]](#footnote-38).
2. Wartość świadczonych przez działkowca prac pomniejsza wysokość jego zaległości, w następującej kolejności: odsetki za opóźnienie, należność główna.
3. Kalkulacja wartości prac zostanie ustalona przez Zarząd ROD na podstawie iloczynu ustalonej stawki i czasu faktycznie wykonanej pracy.
4. Rozliczenie istniejących zobowiązań wobec ROD nastąpi poprzez określenie różnicy pomiędzy wartością pieniężną nieuregulowanych dotychczas kwot, a wartością wykonanych faktycznie prac.
5. Wykonanie przez działkowca prac na rzecz ROD, bez zastrzeżeń Zarządu ROD, po rozliczeniu ich wartości pieniężnej, powoduje wygaśnięcie zobowiązania z tytułu opłat ogrodowych w wyliczonej wartości.

§ 6

1. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi ROD.
2. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
3. Postanowienia niniejszej uchwały można stosować do zaległości powstałych przed dniem jej wejścia w życie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |

(Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[39]](#footnote-39)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie planu pracy na 2022 rok

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1, działając na podstawie § 64 pkt 6 Statutu PZD, postanawia:

§ 1

Przyjąć plan pracy na 2022 rok.

§ 2

Plan pracy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |

## (Pieczęć ROD)

## UCHWAŁA NR .................... /2022

**Walnego zebrania sprawozdawczego / Konferencji Delegatów[[40]](#footnote-40)**

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

### w sprawie preliminarzy finansowych ROD na 2022 rok

Walne zebranie sprawozdawcze / Konferencja Delegatów1 na podstawie § 64 pkt 6 Statutu PZD, postanawia:

§ 1

Przyjąć następujące preliminarze finansowe ROD na 2022 r.:

1. preliminarz finansowy działalności statutowej, zamykający się po stronie:

Przychodów kwotą ……………...……… zł,

Kosztów kwotą ……………...……… zł,

Rezerwa stanowi ……………...……… zł.

1. preliminarz Funduszu Rozwoju ROD
2. bilans otwarcia ……………...……… zł,
3. planowane przychody ……………...……… zł,
4. planowane koszty ……………...……… zł,
5. planowany stan na 31.12.2022 r. ……………...……… zł,
6. preliminarz Funduszu Oświatowego
7. bilans otwarcia ……………...……… zł,
8. planowane przychody ……………...……… zł,
9. planowane koszty ……………...……… zł,
10. planowany stan na 31.12.2022 r. ……………...……… zł,

§ 2

Preliminarze finansowe ROD stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW** |  | **PRZEWODNICZĄCY**  **WALNEGO ZEBRANIA**  (Konferencji Delegatów) |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

## *dla członka organu PZD w ROD*

## Zawiadomienie członka organu PZD, od którego pozyskano dane osobowe

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych… (RODO) przekazujemy informacje dot. przetwarzania Pana danych osobowych (dalej *„danych”*):

1. Administrator danych:*Polski Związek Działkowców – Okręgowy Zarząd PZD …………………………………………..…: ul. ……………………….……………………. 00-000 …………………………………. tel. …………………email: …….……………………*
2. Cel przetwarzania danych: *realizacja celów statutowych PZD, w tym ewidencjonowanie osób będących członkami organów PZD w ROD oraz utrzymywanie kontaktów z ROD i członkami organów PZD w ROD.*
3. Podstawa prawna przetwarzania danych: *art. 6 ust. 1 lit b) i f) RODO.*
4. Prawnie uzasadnione interesy administratora: *konieczność zapewnienia realizacji praw i obowiązków wynikających ze stosunku członkostwa w organie PZD*
5. Odbiorcy danych: *organy jednostek organizacyjnych PZD, organy administracji publicznej, kontrahenci PZD.*
6. Okres, przez który dane będą przechowywane: *przez okres pełnienia funkcji wyjątek w zakresie imienia, nazwiska, pełnionej funkcji, nazwy jednostki organizacyjnej PZD właściwej ze względu na pełnienie funkcji – bezterminowo.*
7. Osoba, której dotyczą dane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych, a także ich przeniesienia;
8. Osoba, której dotyczą dane, może wnieść skargę na niezgodność przetwarzania tych danych z przepisami prawa do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie danych jest *obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych będzie odmowa nawiązania stosunku członkostwa w organie PZD.*
10. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji na podstawie uzyskanych danych.

*dla delegata na okręgowy zjazd delegatów*

## Zawiadomienie członka organu PZD, od którego pozyskano dane osobowe

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych… (RODO) przekazujemy informacje dot. przetwarzania Pana danych osobowych (dalej *„danych”*):

1. Administrator danych:*Polski Związek Działkowców – Krajowy Zarząd PZD ul. Bobrowiecka 1 00-728 Warszawa tel. 22 101 34 44 email:* [*prezespzd@pzd.pl*](mailto:prezespzd@pzd.pl)*.*
2. Cel przetwarzania danych: *realizacja celów statutowych PZD, w tym ewidencjonowanie osób będących członkami organów PZD w jednostce terenowej PZD oraz utrzymywanie kontaktów członkami organów PZD w jednostce terenowej.*
3. Podstawa prawna przetwarzania danych: *art. 6 ust. 1 lit b) i f) RODO.*
4. Prawnie uzasadnione interesy administratora: *konieczność zapewnienia realizacji praw i obowiązków wynikających ze stosunku członkostwa w organie PZD*
5. Odbiorcy danych: *organy jednostek organizacyjnych PZD, organy administracji publicznej, kontrahenci PZD.*
6. Okres, przez który dane będą przechowywane: *przez okres pełnienia funkcji wyjątek w zakresie imienia, nazwiska, pełnionej funkcji, nazwy jednostki organizacyjnej PZD właściwej ze względu na pełnienie funkcji – bezterminowo.*
7. Osoba, której dotyczą dane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych, a także ich przeniesienia;
8. Osoba, której dotyczą dane, może wnieść skargę na niezgodność przetwarzania tych danych z przepisami prawa do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie danych jest *obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych będzie odmowa nawiązania stosunku członkostwa w organie PZD.*
10. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji na podstawie uzyskanych danych.

.............................

(pieczęć ROD)

##### A N K I E T A

**Członka Zarządu ROD\*) Komisji Rewizyjnej ROD\*)**

1. Imię i nazwisko\*\* .............................................................................................

1. Działka Nr …………………..w ROD\*\*…………………………………….
2. Data urodzenia .................................................................................................
3. Adres korespondencyjny\*\* ...............................................................................
4. PESEL\*\* ............................ Telefon\*\*........................................

E-mail ............................

1. Dotychczas pełnione funkcje w PZD ................................................................

.................................................................................................................................

1. Obecnie pełniona funkcja .................................................................................
2. Członek PZD od ..............................................
3. Posiadane odznaczenia związkowe, rok nadania ..............................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

*Potwierdzam otrzymanie informacji w zakresie przetwarzania danych osobowych zawartych w niniejszej ankiecie*

..............................................

(podpis wypełniającego)

.................................., dnia ..............................

\*niepotrzebne skreślić

\*\*dane obowiązkowe *(pozostałe dane są dobrowolne, ale zalecane)*

.............................

(pieczęć ROD)

##### ANKIETA DELEGATA

**NA OKRĘGOWY ZJAZD DELEGATÓW PZD**

(REJONOWĄ KONFERENCJĘ PRZEDZJAZDOWĄ)

Wybranego na Walnym Zebraniu Sprawozdawczym

(Konferencji Delegatów)

**/KONFERENCJĘ DELEGATÓW W ROD**

Wybranego na Zebraniu Sektorowym \*

### 

### ROD …………………………………………w ……………………………..

1. Imię i nazwisko\*\*…………………………………………………..
2. Data urodzenia ………………………………………………………
3. Adres korespondencyjny\*\* ……………………………………..…………………………………………..

(ulica, nr domu, nr mieszkania)

……………………………………..…………………………………………..

(kod pocztowy, miejscowość)

4 Nr PESEL\*\* ……………………………………

1. Nr telefonu \*\* ………………………………….
2. E-mail ………………………………………….
3. Wykształcenie zawód………………………………………………….….
4. Funkcje pełnione w Związku (jakie, od - do, aż do aktualnej) …………………………..……………………………………..…………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….
5. Członek PZD od dnia , prawo do działki Nr .……
6. Posiadane odznaczenia PZD, data przyznania ……….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*Potwierdzam otrzymanie informacji w zakresie przetwarzania danych osobowych zawartych w niniejszej ankiecie*

…………………………………

podpis Delegata

…………………….., dnia…….……………

miejscowość

………………………………

Prezes Zarządu ROD

\*niepotrzebne skreślić

\*\*dane obowiązkowe *(pozostałe dane są dobrowolne, ale zalecane)*

**UCHWAŁA Nr ……… / ………………**

**Zarządu Rodzinnego Ogrodu Działkowego …………….…………………….   
w ………………………….. z dnia ……………… r.**

**w sprawie odbywania w ROD konferencji delegatów**

Zarząd Rodzinnego Ogrodu Działkowego działając na podstawie § 57 ust. 3 Statutu PZD, postanawia:

§1

Podjąć decyzję o odbywaniu w ROD w 2022 roku i w latach kolejnych (aż do zakończenia kadencji) konferencji delegatów.

§2

Postanawia dokonać podziału ROD na ……………sektorów[[41]](#footnote-41), w następujący sposób:

*(podać liczbę)*

1. w skład sektora …………………………… będą wchodziły

*(należy nadać nazwę lub numer)*

działki ……………………………………………………………………

*(należy podać numery działek lub w inny sposób je wskazać)*

1. w skład sektora …………………………… będą wchodziły

*(należy nadać nazwę lub numer)*

działki ……………………………………………………………………

*(należy podać numery działek lub w inny sposób je wskazać)*

1. w skład sektora …………………………… będą wchodziły

*(należy nadać nazwę lub numer)*

działki ……………………………………………………………………

*(należy podać numery działek lub w inny sposób je wskazać)*

1. w skład sektora …………………………… będą wchodziły

*(należy określić nazwę lub nadać numer)*

działki ……………………………………………………………………

*(należy podać numery działek lub w inny sposób je wskazać)*

§3

Sektory dokonają wyboru …………… delegatów na konferencję delegatów

*(należy wskazać liczbę)*

w następujący sposób:

1. sektor ………………………………..…… wybierze ……. delegatów.

*(określenie) (liczba)*

1. sektor ………………………………..…… wybierze ……. delegatów.

*(określenie) (liczba)*

1. sektor ………………………………..…… wybierze ……. delegatów.

*(określenie) (liczba)*

1. sektor ………………………………..…… wybierze ……. delegatów.

*(określenie) (liczba)*

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

……………………………………… ……………………………………..

(podpis innego członka zarządu ROD) (podpis prezesa/wiceprezesa zarządu ROD)

………………………………………… …………………………

(miejscowość i data) pieczęć ROD

## Lista Obecności Członków PZD

## na Zebraniu Sektorowym w sektorze…………………………………………

**ROD** …………….……………

**w** …………………………….

**w dniu** ………….…**2022 r.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Imię i Nazwisko** | **Numer Działki** | **Podpis** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(PIECZĘĆ ROD) PRZEWODNICZĄCY

ZEBRANIA SEKTOROWEGO

…………………………………………

(PODPIS)

strona ……z………

## Porządek Obrad Zebrania Sektorowego

* + - 1. Otwarcie zebrania przez członka zarządu ROD.
      2. Wybór Przewodniczącego zebrania.
      3. Wyznaczenie protokolanta.
      4. Przyjęcie porządku obrad.
      5. Wybór komisji mandatowej i komisji wyborczej.
      6. Stwierdzenie prawomocności zebrania przez Komisję Mandatową.
      7. Przedstawienie kandydatów na delegatów na KD ROD.
      8. Wybór delegata/delegatów na konferencję delegatów ROD.
      9. Sprawy różne.
      10. Zakończenie obrad.

(Pieczęć ROD)

## P R O T O K Ó Ł

## KOMISJI MANDATOWEJ ZEBRANIA

## SEKTORA „……………….” CZŁONKÓW PZD

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

Komisja Mandatowa ukonstytuowała się w następującym składzie:

Przewodniczący: ............................................................

Sekretarz: ............................................................

Członek: ............................................................

Komisja Mandatowa na podstawie sporządzonej listy obecności stwierdziła, że na .............. członków zwyczajnych PZD Sektora „………….” w ROD w zebraniu uczestniczy …….... członków, co stanowi …........ %, wobec czego:

1. ***zgodnie z § 61 ust. 1 statutu PZD walne zebranie jest prawomocne w pierwszym terminie (obecność ponad 50%)[[42]](#footnote-42) ,***
2. ***zgodnie z § 61 ust. 2 statutu PZD walne zebranie jest prawomocne w drugim terminie 1,***

i może wybierać delegata/delegatów1 na konferencję delegatów w ROD.

Lista obecności z zebrania sektora stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEKRETARZ KOMISJI MANDATOWEJ** |  | **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI MANDATOWEJ** |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
| **Podpis członka Komisji:** |  |  |
| ………………………………………… |  |  |
|  |  |
|  | |  |  |

(Pieczęć ROD)

## P R O T O K Ó Ł[[43]](#footnote-43)

## KOMISJI WYBORCZEJ

## ZEBRANIA SEKTORA „…………….”

**ROD** ………..………………….……… **w** …………………………..

**z dnia** …………………………………. **2022 roku**

Komisja Wyborcza ukonstytuowała się w następującym składzie:

Przewodniczący: ....................................................................................................

Sekretarz: ....................................................................................................

Członek: ....................................................................................................

Zgodnie z kluczem wyborczym ustalonym przez Zarząd ROD uchwałą nr …………….. z dnia …………………..…. r. Komisja Wyborcza na podstawie propozycji zgłoszonych przez uczestników zebrania sektora, przedstawia następujących kandydatów w wyborach na delegatów na Konferencję Delegatów ROD:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | …………………………………………… | 5 | …………………………………………… |
| 2 | …………………………………………… | 6 | …………………………………………… |
| 3 | …………………………………………… | 7 | …………………………………………… |
| 4 | …………………………………………… | 8 | …………………………………………… |

Komisja stwierdza, że w wyniku wyborów zebrania sektora mandat delegatów uzyskali:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | …………………………………………… | 4 | …………………………………………… |
| 2 | …………………………………………… | 5 | …………………………………………… |
| 3 | …………………………………………… | 6 | …………………………………………… |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEKRETARZ KOMISJI WYBORCZEJ** |  | **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI WYBORCZEJ** |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |
| *(podpis)* |  | *(podpis)* |
| **Podpis członka Komisji:** |  |  |
| ………………………………………… |  |  |

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. *Tylko w przypadku konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Tylko w przypadku konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Tylko w przypadku konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Tylko w przypadku, gdy w 2021 r. przeprowadzona była kontrola organów ROD.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Tylko w przypadku, gdy dokooptowano członka(-ów) organu ROD (§ 40 ust. 2 Statutu PZD).*  [↑](#footnote-ref-6)
7. *W przypadku, gdy zajdzie potrzeba dokonania wyborów uzupełniających (organu lub delegata) z powodu braku organu, wakatu lub niezatwierdzenia osób dokooptowanych do organu ROD (§ 65 ust. 3 Statutu PZD).* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Tylko w przypadku podjęcia inwestycji. Oddzielna uchwała dla każdego zadania inwestycyjnego zgodnie z procedurą określoną w uchwale nr 14/III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 roku w sprawie zasad prowadzenia inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych w Polskim Związku Działkowców* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Tylko w przypadku podjęcia inwestycji. Oddzielna uchwała dla każdego zadania inwestycyjnego zgodnie z procedurą określoną w uchwale nr 14/III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 1 października 2015 roku w sprawie zasad prowadzenia inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych w Polskim Związku Działkowców,*

    *2 Tylko w przypadku, gdy ROD stara się o pożyczkę z Funduszu Samopomocowego PZD na zadania inwestycyjne/remontowe*

    *3 Tylko w przypadku, gdy dokooptowano członka(-ów) organu ROD (§ 40 ust. 2 Statutu PZD)*

    *4 Tylko w przypadku, gdy uchwała ta jest planowana do podjęcia,*

    *5 Tylko w przypadku zgłoszenia do Komisji Uchwał i Wniosków projektów uchwał w sprawach, o których nie ma mowy w przedłożonych uchwałach* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Tylko w przypadku wyborów uzupełniających i powołania komisji wyborczej.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Skreślić,* *jeśli nie dotyczy.* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-14)
15. *Niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-15)
16. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-16)
17. *Niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-17)
18. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-18)
19. *Niepotrzebne skreślić.* [↑](#footnote-ref-19)
20. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-20)
21. *Z wyłączeniem opłaty za wywóz śmieci z terenu ROD, która jest w osobnej uchwale*  [↑](#footnote-ref-21)
22. *Z wyłączeniem opłaty energetycznej i wodnej, które są w osobnych uchwałach* [↑](#footnote-ref-22)
23. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-23)
24. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-24)
25. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-25)
26. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-26)
27. *Opłata ta, jeśli zostanie uchwalona powinna dostać doliczona oraz wykazana w specyfikacji opłaty ogrodowej zawartej w uchwale podjętej przez walne zebranie.* [↑](#footnote-ref-27)
28. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-28)
29. *Zgodnie ze statutem PZD uchwalę może podjąć walne zebranie (konferencja delegatów) sprawozdawcze lub sprawozdawczo-wyborcze oraz zgodnie ze statutem PZD nadzwyczajne walne zebranie (konferencja delegatów), o ile zostało zwołane do rozpatrzenia tej spraw.* [↑](#footnote-ref-29)
30. *Zgodnie z § 64 statutu PZD uchwałę może podjąć walne zebranie sprawozdawcze lub sprawozdawczo-wyborcze (konferencja delegatów) oraz zgodnie z § 68 statutu PZD nadzwyczajne walne zebranie (konferencja delegatów), jeśli zostało zwołane do rozpatrzenia tej sprawy.* [↑](#footnote-ref-30)
31. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-31)
32. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-32)
33. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-33)
34. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-34)
35. *Skreślić, jeśli nie dotyczy.* [↑](#footnote-ref-35)
36. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-36)
37. 1 *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-37)
38. Stawka wynikająca z obowiązującej w danym roku kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej. [↑](#footnote-ref-38)
39. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-39)
40. *Wybrać właściwy organ.* [↑](#footnote-ref-40)
41. Liczba sektorów może być dowolna [↑](#footnote-ref-41)
42. *Niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-42)
43. *Tylko w przypadku wyborów uzupełniających i powołania komisji wyborczej.* [↑](#footnote-ref-43)